

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор НЧОУ «Учебный центр «Динамо»**

**Черняк А.И. \_\_\_\_\_**

**15 марта 2021 года.**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЁМЕ, ОТЧИСЛЕНИЯ,  
СЛУШАТЕЛЕЙ**

**г .Калининград.**

## 1. Общие положения.

Обучение в Негосударственном образовательном учреждении «Учебном центре «Динамо» (далее Учреждение) проводится в соответствии с Уставом Учреждения, лицензией, дающей право ведения образовательной деятельности, выданной Министерством образования Калининградской области 28 марта 2018 года, серия ЗЛ01 № 0001284 регистрационный № 1123900002490.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий, разработанными учреждением и утвержденными директором. Согласно ч. 1 ст. 30 Федерального закона № 273-ФЗ образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

Прием в образовательное учреждение осуществляется на основании заявления гражданина и представленных документов и заключенного договора.

На основании заявления и на основании приказа о зачислении, слушатели распределяются по учебным группам в зависимости от выбранной программы обучения.

Обучение в Учреждении платное. Оплата обучения производится в соответствии с Договором об образовании.

- Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

- Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

- Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами таких организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих.

- При приеме на обучение по основным профессиональным образовательным программам по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

- Правила приема в конкретную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

## **2. Требования к гражданам, принимаемым на обучение по основным профессиональным программам (программ повышения квалификации)**

1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации основных профессиональных программ (программ повышения квалификации).

3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

5. Содержание основной профессиональной программы определяется в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 30 ноября 2019 г.

№396 «Об утверждении типовой программы профессионального обучения для работы в качестве частных охранников- «Программа профессиональной подготовки охранников»

6. Формы обучения и сроки освоения основных и дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой.

7. Для зачисления в учебную группу гражданам необходимо предоставить документы:

- личное заявление;
- копии документа (с предоставлением оригиналов): паспорт гражданина Российской Федерации; СНИЛС; медицинская справка формы 002-о/у; медицинская справка формы 003-о/у.
- Копию документа подтверждающего уровень образования (по программе повышения квалификации)
- 1 фото формата 3x4.

8. После предъявления указанных документов с гражданином заключается договор на оказание образовательных услуг, второй экземпляр договора гражданину выдается на руки.

9. Освоение основных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

10. Лицам, успешно освоившим соответствующую основную, дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и свидетельства об образовании.

#### **4. Зачисление в учреждение**

4.1. Директор Учреждения издаёт приказ о зачислении на обучение лиц, предоставивших соответствующие документы.

4.2. Зачисление в Учреждение осуществляется круглогодично.

## **5. Отчисление обучающихся из Учреждения.**

5.1. Обучающиеся может быть отчислен из Учреждения в случаи:

- невыполнение обучающимся по профессиональной программе и невыполнение учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.2. Отчисление обучающегося производится по предоставлению документа преподавателя.

5.3. При отчислении за дисциплинарные нарушения от обучающегося должна быть получена объяснительная записка.

5.4. Отчисление обучающегося производится в связи с окончанием учебных занятий.

5.5. Отчисление обучающегося производится приказом директора Учреждения.

5.6. Не допускается отчисление обучающегося во время болезни